

Revisorassistent/controller søges

Vi har travlt og kundetilgang. Derfor søger vi en revisorassistent/controller til vores kontor i Løgumkloster.

Vi laver bogføring samt udarbejder moms- og afgiftsopgørelser for mange af vores kunder. En del dem er allerede digitale. Derudover laver vi årsrapporter samt skatteregnskaber. Vi har både landbrugskunder og SMV'er, så din hverdag er aldrig den samme. Vi har et godt team af kollegaer, der hjælper hinanden og vores styrke er, at vi arbejder med en flad struktur, så du vil mærke at din stemme bliver hørt - du bliver simpelthen en del af familien.

Vi søger dig der har:

- uddannelse eller erfaring som controller, regnskabs- eller revisorassistent eller tilsvarende job.
- har erfaring med skatteregnskaber og årsrapporter.
- evnen til at arbejde struktureret og selvstændigt.
- gerne med kendskab til økonomistyresystem Ø90, men det er ikke et krav.
- gerne med erfaring i opgørelse og indberetning af regnskaber for selskaber.

Vi kan tilbyde dig:

- en arbejdsplads, hvor du vil være en del af familien med gode sparringskollegaer.
- egen kundeportefølje fra starten og en fleksibel hverdag.
- mulighed for oplæring i den digitale regnskabsproduktion og evt. Ø90.
- et arbejdsmiljø med høj faglighed.
- mulighed for efteruddannelse, seminar og god vidensdeling.
- mulighed for hjemmearbejdsplads.

Stillingerne er på 37 timer med betalt frokostpause. Der er også mulighed for deltid. Har du spørgsmål til stillingen er du velkommen til at kontakte ledende revisor Frank Schrøder på tlf. 73742058 / frs@lrs.dk eller chefkonsulent Helle Rønning på tlf. 73742073 / her@lrs.dk.

Send din ansøgning og dit CV mærket "Revisorassistent Løgumkloster" til jobs@lrs.dk og skriv i ansøgningen, hvor du gerne vil arbejde. Vi gennemgår ansøgninger løbende og afholder samtaler løbende. Tiltrædelse efter aftale.